



Varde Kommune

Åbent referat

fra

Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: Tirsdag den 10. maj 2016

Mødetidspunkt: 13:00 - 15:40

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Per Rask Jensen, Keld Jacobsen, Stig Leerbeck, Susanne Bergmann, Marianne Bruun Kristiansen, Tina Agergaard Hansen

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Referent: Birthe Lastrup Carstensen

**Indholdsfortegnelse**

	Side
399. Godkendelse af dagsorden	889
400. Indsats til piger	890
401. Organisering af basisundervisning i dansk som andetsprog.....	892
402. Obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse	895
403. Kvalitetsrapport for skolevæsnet 2015/2016 - kort version.....	897
404. Opfølgning på midlertidige vuggestuepladser.....	899
405. Fortsat drøftelse af budget 2017 samt budgetoverslagsårene 2018-2020	901
406. Anlægs- og renoveringspuljen - Tumblehuset, Årre Børnehave, Tistrup Skole	902
407. Starup Skole - udskiftning af tag	904
408. Afgivelse af hørings svar - Veteran- og pårørendepolitik 2016-2020	905
409. Gensidig orientering.....	907
Bilagsliste	908
Underskriftsblad	909



399. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 10711

Sagsid.:

Initialer: bilc

Åben sag

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Godkendt.



400. Indsats til piger

Dok.nr.: 11160
Sagsid.: 15/13400
Initialer: siko
Åben sag

Sagsfremstilling

I konsekvens af ny erhvervsskolereform: "Faglært til fremtiden" vedtog fagudvalgene Udvalget for Børn og Undervisning, Udvalget for Arbejdsmarked og Integration samt Udvalget for Social og Sundhed i marts 2014 at igangsætte et tværororganisatorisk projekt, der skal imødekomme intentionerne i reformen og fremme unges valg af erhvervsuddannelser.

I denne sammenhæng er der bl.a. afholdt Dreng- og Ungecamp for fagligt udfordrede drenge. Til udvalgets orientering er der på denne baggrund nu igangsat arbejde om at udvikle tilbud til udfordrede piger: valgfag og PigeCamp.

Valgfag

Der arbejdes på et pilotprojekt omhandlende etablering af valgfag til omkring 20 piger fra 8.-9. klasse på Vardes 3 byskoler.

Det påvises af skolesundhedsprofilen, at piger i udskoling generelt er lidt mindre robuste og har en dårligere trivsel end drengene. Valgfaget udbydes derfor til piger, der er kendetegnet ved at mistrives. Overordnet er målet for valgfaget derfor, at fremme pigernes trivsel i folkeskolen. Der arbejdes på, at finde rette metode til at udvælge pigerne.

Valgfaget forventes at være placeret i skoleåret 2016/17 fra efterårsferien til påskeferien. Valgfaget organiseres praktisk set på samme måde som idrætstalenterne.

Pilotprojektet om valgfaget udvikles i et samarbejde mellem kommunen, Anne Mette Hede Jensen og SOSU-skolen. Konkret inddrages Brorsonskolen (en underviser og skolelederen) samt en psykolog. Ligeledes forventes det, at der tilknyttes forskning.

PigeCamp

Det undersøges, hvorvidt der kan arrangeres en PigeCamp i stil med Drengecampen. PigeCampen vil være et turboforløb for piger i 5.-6. klasser, der er fagligt udfordrede. Campen vil blive udviklet i tæt samarbejde med lokale skoler og bygge på idéerne bag Drengecampen. Da der ikke umiddelbart vil være finansiering af dette tiltag, vil det indgå i budgetsagen for Udvalget for Børn og Undervisning.

Retsgrundlag

Det samlede lovgrundlag for folkeskolen, Ungdommens Uddannelsesvejledning og ungdomsuddannelserne – herunder ny folkeskolereform og erhvervsskolereform.

Økonomi

Valgfaget finansieres af afsatte midler til erhvervsskoleprojektet til at støtte konkrete initiativer, der fremmer udvikling af nye samarbejdsformer og metoder. PigeCampen vil indgå som budgetønske.



Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Orienteringen blev taget til efterretning.



401. Organisering af basisundervisning i dansk som andetsprog

Dok.nr.: 11249

Sagsid.: 16/2786

Initialer: kmor

Åben sag

Sagsfremstilling

I Varde Kommune ses en stigning i antallet af flygtningebørn samt antallet af andre børn med andre modersmål end dansk, hvor forældrene typisk er kommet hertil af arbejdsmæssige årsager. Den grundlæggende undervisning af denne gruppe børn har hidtil primært fundet sted i de 5 modtageklasser på Brorsonskolen.

Gældende fra 1. august 2016 er der truffet politisk beslutning om en ny praksis, hvor tosprogede børn ikke længere undervises i de centrale modtageklasser, men i stedet enkeltintegreres direkte på distriktsskolerne. Opgaven og de dertil hørende ressourcer flyttes efter indeværende skoleår ud på distriktsskolerne.

Med udgangspunkt i nedenstående forslag implementeres en ny organisatorisk model for området med virkning pr. 1. august 2016. Modtageklasserne på Brorsonskolen for elever mellem 7 og 13 år nedlægges ved udgangen af indeværende skoleår.

Organisering af de 6-13 åriges undervisning skal ske ud fra et nærhedsprincip der i praksis betyder, at eleverne skal have undervisning på distriktsskolen. Eleverne enkeltintegreres primært i deres årgangsklasser. De 6-årige, der ikke har gået i børnehaven i Danmark, indskrives i børnehaveklasse med en 'startpakke' på 10.000 kr. (engangsbeløb).

I henhold til folkeskolelovens § 32 kan undervisningspligten opfyldes i folkeskolen eller i en friskole, som er oprettet og godkendt i henhold til friskoleloven. Det forventes, at der pr. 1. juni 2016 vil være lovhjemmel for, at Varde Kommune har mulighed for at indgå samarbejdsaftaler med friskoler om undervisning af flygtningebørn. Flygtningebørn hjemler ikke statstilskud til friskoler. Finansieringen af sådanne samarbejdsaftaler sker derfor for kommunen efter samme principper som finansieringen af flygtningebørn i folkeskolen, dvs. på baggrund af et grundtaxameter/klasetildelingsprincip, som indgår i stedet for statstaxametret til friskolerne og et gradueret tilskud, som det gives til folkeskolerne og fremgår af vedlagte bilag. Det forventes, at der bliver skabt hjemmel for at dispensere fra friskolelovens krav om forældrebetaling.

Der oprettes så længe der er det nødvendige elevgrundlag 2 modtagehold for sent ankomne unge (14-18 årige) enten i regi af Brorsonskolen, 10iCampus og/eller Ungdomsskolen. Der tildeles 550.000 kr. årligt pr. hold. På modtageholdene er der ikke et maksimalt antal år for, hvor lang tid man kan modtage undervisning, og man vil således opleve unge, der går på holdet i både 3 og 4 år, inden de er klar til videre uddannelse eller arbejde.

Forvaltningen har udarbejdet en ressourcefordelingsmodel til basisundervisning i dansk som andetsprog – se dok.nr. 66513-16.

Endvidere er der udarbejdet en ressourcefordelingsmodel for sproglig støtte i undervisningen i årgangsklassen - se dok. 38667-16.

Forvaltningens vurdering

Ved at indskrive eleverne direkte på distriktsskolerne opnås bedre muligheder for integration. Skolerne spiller en stor rolle i at introducere de nye familier til en helt



almindelig hverdag, til at danne nye relationer, til at deltage i fritidslivet og til at blive en del af lokalsamfundet og dermed give børnene de bedste betingelser for at udvikle sig personligt, socialt og fagligt.

Basisundervisning

Eleverne skal tilbydes basisundervisning i dansk, da de ikke taler og forstår det danske sprog godt nok til at kunne følge undervisningen i en almindelig klasse uden sproglig støtte. Basisundervisning i dansk som andetsprog tilsigter at give eleverne grundlæggende færdigheder i dansk som andetsprog, som beskrevet i Fælles Mål for dansk som andetsprog. Tosprogskonsulenten organiserer i samarbejde med skolen undervisningen på den mest hensigtsmæssige måde i forhold til den enkelte skole og de enkelte elever (fx undervisning på små hold, enkeltundervisning eller integreret i den øvrige undervisning gennem to-lærer).

I så mange lektioner som muligt følger eleven egen årgangsklasse og antallet af lektioner, hvor eleven undervises i årgangsklassen øges i takt med, at eleven lærer mere dansk. Senest efter 2 år skal basisundervisningen ophøre, hvorefter eleverne skal være fuldt udslusede i en almindelig klasse eventuelt med supplerende støtte i dansk som andetsprog.

Der er særlige vilkår for sent ankomne unge (14-18 årige), da disse elever er ankommet så sent i grundskoleforløbet, at det vil være vanskeligt for dem at opnå et tilstrækkeligt højt fagligt niveau gennem undervisning i egne årgangsklasser. Eleverne ankommer med meget varierende kompetencer og baggrunde og har kort tid til at hente det alderssvarende niveau. Denne gruppe kan ikke forventes udsluset indenfor 2 år. Der bør derfor være et særskilt fokus på at få givet denne gruppe elever både dansksproglige kompetencer og basale skolekompetencer for at komme videre i en ungdomsuddannelse eller i beskæftigelse.

Kompetenceudvikling af lærere og pædagoger i skolerne

Der arbejdes på en kompetenceudviklingsplan for medarbejderne på de modtagende distriktsskoler, så der sikres, at der er viden og kompetence til stede på skolerne.

Én af tosprogskonsulentens centrale opgaver er i den forbindelse er at sikre løbende kompetenceudvikling og vidensdeling.

De lærere med dansk som andetsprogskompetencer skal identificeres, da de vil kunne fungere som vejledere, der kan hjælpe den nye praksis på vej lokalt ude på skolerne og understøtte indsatsen i forhold til basisundervisningen som særskilt undervisning eller som en integreret del af den øvrige undervisning.

Indskrivning, visitation og revisitation

Der udarbejdes tydelige indskrivnings-, visitations- og revisitationsprocedurer af tosprogskonsulenten.

Tosprogskonsulenten foretager løbende sproglige vurderinger af de enkelte elever – dels med henblik på at vurdere, om eleven har en passende progression eller om undervisningen bør tilpasses og dels med henblik på en vurdering af, hvornår en elev er klar til fuld udslusning i egen årgangsklasse.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

**Økonomi**

Der er afsat 3.777.000 kr. til undervisningen i modtagerklasserne i budget 2016.

Den foreslåede organisering pr. 1. august 2016 betyder, at elever, der fremover integreres på distriktsskolerne, tæller med i den almindelige ressourcetildeling på folkeskoleområdet.

Derudover tildeles ressourcer til basisundervisning i dansk. Der skelnes mellem børn af flygtninge og immigranter (børn fra øvrige EU lande), således at der tildeles et beløb pr. elev pr. måned alt efter, om eleven er flygtning eller immigrant. Ligesom der skelnes mellem om eleven har modtaget sprogundervisning i 1 eller 2 år. Børn af immigranter tildeles halv ressource i forhold til flygtningebørn.

Der tildeles 550.000 kr. årligt til hvert modtagehold.

Der forventes en årlig merudgift på 212.000 kr. På grund af opretholdelse af 2 modtagehold. Dette forventes dog at kunne finansieres af en mindre udgift til kørsel.

Høring

Forslaget sendes i hørings hos skolernes bestyrelse og MED-udvalg samt FællesMED Børn og Unge.

Høringsfrist: 1. juni 2016 kl. 10.

Bilag:

- | | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Dansk som andetsprog - resursetildeling Varde Kommune 2016-17 | 38667/16 |
| 2 | Åben | Forslag til tildelingsmodel for nyankomne tosprogs elever 1.8.2016 | 66513/16 |

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til organisering af basisdanskundervisningen og den tilhørende ressourcetildelingsmodel godkendes,

at forslaget sendes i høring som beskrevet ovenfor,

at de indkomne høringssvar behandles på udvalgsmødet den 7. juni med henblik på endelig godkendelse i byrådet den 21. juni 2016.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Anbefalingen blev godkendt.



402. Obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse

Dok.nr.: 11242

Sagsid.: 16/625

Initialer: begr

Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede den 18. januar 2016 at indføre obligatorisk praktik i 8. klasse. På baggrund heraf fremlægges koncept for 1 uges obligatorisk erhvervspraktik for elever i 8. klasse i Varde Kommune, se dok.nr. 20768-16.

Formålet med den obligatoriske erhvervspraktik i 8. klasse er at give eleven muligheder for at træffe realistiske valg om fremtidig uddannelse samt at sætte egne mål. Erhvervspraktikken kvalificerer således såvel skolens erhvervsrettede aktiviteter som uddannelsesvejledningen. Erhvervspraktikken skal fremme elevens vurdering af egne ressourcer og egne hidtidige præstationer i forhold til at opnå et fremtidigt ønsket erhverv. Praktikken medvirker samtidigt til at fremme elevens motivation for erhverv og iværksætteri.

Den obligatoriske erhvervspraktik sigter mod, at eleven gennem erhvervspraktikken får viden og forståelse for arbejdsmarkedet og et styrket grundlag for at vurdere egne ressourcer og kvalificere egne valg.

Forud for praktikken forbereder skolen eleven på den obligatoriske erhvervspraktik i forhold til branchen, arbejdspladsen, arbejdsfunktionerne, uddannelsen og personlige forudsætninger. Skolens forberedelse sker i samarbejde med UU's vejledningsaktiviteter.

Skolen følger op på elevens erhvervspraktik under praktikopholdet og i samarbejde med arbejdspladsen, eleven og forældrene evalueres elevens udbytte af erhvervspraktikken, herunder vejledning om, hvorledes eleven bedst opfylder forudsætninger for det ønskede job.

Konceptet indeholder herudover en beskrivelse af hvordan der arbejdes med elevens kendskab til uddannelsesmuligheder og arbejdspladsforhold forud for praktikken, under praktikken og efterbehandling af praktikken.

Skolen og UU foretager en vurdering af elevens uddannelsesparathed medio 8. klasse. Elever, der vurderes ikke uddannelsesparat, får udarbejdet en plan for at gøre dem uddannelsesparate. Denne plan vil i 9. klasse kunne indeholde yderligere praktik forløb.

Forvaltningens vurdering

Forslaget fremmer de mål, udvalget i januar 2016 besluttede for praktikken.

Det er herudover forvaltningens vurdering, at ordningen vil fremme skolernes samarbejde med erhvervslivet og uddannelsesinstitutionerne.

Konsekvens i forhold til visionen

Visionen fremmes ved praktikker i erhverv, som er primære erhverv i forhold til visionen.

**Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen LBK 1534 af 11.12.2015

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Forslag til bligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse

20768/16

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at konceptet for obligatorisk erhvervspraktik - som beskrevet i dok.nr. 20768-16 - godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Konceptet for obligatorisk erhvervspraktik blev godkendt.



403. Kvalitetsrapport for skolevæsnet 2015/2016 - kort version

Dok.nr.: 11205

Sagsid.: 16/5015

Initialer: olho

Åben sag

Sagsfremstilling

På udvalgs møde den 2. juni 2015 blev det besluttet, at der - udover de lovpligtige kvalitetsrapporter for skolevæsnet, der skal udarbejdes og godkendes hvert andet år (lige årstal) – der skal udarbejdes en kort kvalitetsrapport med udvalgte data hvert andet år (ulige årstal).

Den korte rapport skal sætte fokus på udvalgte data og behandles i udvalget. Formålet med at udarbejde en kort version med udvalgte data er årligt at følge udviklingen i kommunens skolevæsen i forhold til opfyldelsen af de overordnede mål for folkeskolens udvikling. Disse mål er:

- Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år.
- Elevernes trivsel skal øges.

Herudover er det i Varde Kommune besluttet at sætte fokus på at øge børn og unges

- chancelighed, herunder data for elevfravær.

Da beslutningen om udarbejdelse/godkendelse af en kort intern kvalitetsrapport i ulige år er en kommunalpolitisk beslutning i Varde Kommune, vil de i loven og bekendtgørelsen angivne indholds- og procedurebeskrivelser for den ordinære kvalitetsrapport ikke skulle følges. Beslutningen om såvel indhold, form og tidsplan for den interne kommunale kvalitetsrapport for skoleåret 2015/2016 vil således skulle fastlægges i udvalget.

Forvaltningens vurdering

For bedst muligt at sikre at den interne kvalitetsrapport indeholder de nyeste data for skoleåret 2015/2016, og da disse data bliver tilgængelige i det nationale Lederinformationssystem (LIS) i efteråret 2016, vil det være hensigtsmæssigt at rapporten udarbejdes hen over efteråret 2016 og behandles i udvalget i februar 2017.

De data, der vil være relevante for at følge udviklingen i forhold til de tidligere omtalte nationale og kommunale fastsatte mål, foreslås at være:

- Udviklingen i andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik pr. skole og samlet for kommunen.
- Udviklingen af andelen af elever med dårlige resultater i dansk og matematik pr. skole og samlet for kommunen.
- Resultat af de nationale trivselsmålinger pr. skole og samlet for kommunen
- Karakterer for de i maj/juni 2016 gennemførte bundne afgangsprøver pr. skole
- Udviklingen i elevfravær pr. skole og samlet for kommunen.

Resultatoplysningerne vil fremgå for en 3-årig periode i det omfang data er tilgængelige herfor.



Ved at inddrage data på disse områder vil udvalget få mulighed for at følge udviklingen pr. skole og i det samlede skolevæsen i forhold til det faglige niveau, trivsel og chancelighed og herigennem skabe et grundlag for behandlingen af den ordinære kvalitetsrapport, der skal udarbejdes/godkendes for skoleåret 2016/2017.

Da der som tidligere nævnt ikke er krav om, at skolebestyrelserne skal udtale sig om den interne kvalitetsrapport inden behandling i udvalget, eller at denne skal endelig godkendes i Byrådet, foreslås det at rapporten efter behandling i udvalget, sendes til Byrådet samt skolebestyrelserne på de enkelte skoler til orientering.

Retsgrundlag

Folkeskolelovens § 40

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der træffes beslutning om indhold, form og procedure vedrørende kvalitetsrapport for skolevæsnets 2015/2016.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Forslaget om indhold, form og procedure blev godkendt.



404. Opfølgning på midlertidige vuggestuepladser

Dok.nr.: 11135

Sagsid.: 15/4172

Initialer: ANBR

Åben sag

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 5. maj 2015 at etablere 12 midlertidige vuggestuepladser i Varde by. Beslutningen var begrundet i mangel på 0-2 års pladser i Varde by i såvel dagpleje som vuggestue, hvorved der opstod ventelister og forældre fik tilbudt pladser uden for Varde by med ret til overflytning, når der igen blev pladser.

Placeringen af de 12 midlertidige pladser:

- 4 pladser i S/I Højgårdsparken
- 4 pladser i Varde Vest, afdeling Lysningen
- 2 pladser i Varde Vest, afdeling vuggestuen Isbjergparken
- 2 pladser i Firkløveret, afdeling Østervang

Pladserne har været fyldt op i hele perioden, og det forventes på baggrund af indskrevne og fødte børn, at der vil være behov for at forlænge perioden.

Dagplejepladserne er ligeledes fyldt op, og der forventes ansat en dagplejer pr. 1.august 2016.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at forlænge perioden med 1 år til udgangen af juli måned 2017 (jf. prognoseåret).

Da ventelisten er 'dynamisk', kan der ikke opgives et eksakt og validt tal for ventelistens størrelse. Som forældre kan man være skrevet op til flere tilbud, og der er ikke noget juridisk bindende heri, og antallet af børn varierer konstant (til- og fraflytning og flere fødte børn m.v.).

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Driftsudgifter:

Forskellen i driftsudgift mellem en vuggestueplads og en dagplejeplads er 27.892 kr. (netto) pr. plads/årligt.

Driftsudgiften for 12 vuggestuepladser er netto 334.700 kr./år svarende til forskellen mellem en dagplejeplads og en vuggestueplads.

De samlede udgifter vil i 2016 vil udgøre 139.460 kr. Beløbet dækker driftsudgifter fra 1. august 2016.

Driftsudgiften for perioden 1. januar – 31. juli 2017 på 195.240 kr. indarbejdes i budgettet for 2017.

**Høring**

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at de 12 midlertidige vuggestuepladser i Varde by forlænges som beskrevet,**at** driftsudgifterne for 12 pladser udgør 334.700 kr. for et år, svarende til forskellen mellem udgifterne til 12 dagplejepladser og 12 vuggestuepladser,**at** udgifterne i 2016 finansieres indenfor udvalgets område, jfr. prognosen pr. 15. januar 2016 som fremviser et faldende børnetal, og**at** driftsudgiften på 195.240 kr. indarbejdes i budgettet for 2017.**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016**

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Forelægges byrådet med anbefaling.



405. Fortsat drøftelse af budget 2017 samt budgetoverslagsårene 2018-2020

Dok.nr.: 11246
Sagsid.: 16/2719
Initialer: JEPO

Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte den 8. marts 2016 tidsplan for fagudvalgets budgetproces for 2017 - dok. nr. 32720-16.

På baggrund heraf lægges op til en overordnet og fortsat drøftelse af visioner og fokuspunkter indenfor udvalgets område i forhold til langsigtet planlægning frem til 2020 med hensyn til drift og anlæg og i relation til budget 2017.

Der vil til mødet foreligge foreløbig oversigt over indkomne drifts- og anlægsønsker til budget 2017-2020.

I forbindelse med budget 2017 skal der findes reduktioner for 9,6 mio. kr. indenfor udvalgets område. Der vil til mødet foreligge foreløbige forslag til reduktioner.

Retsgrundlag

Styrelsesloven og økonomiregulativet.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben Tidsplan for budgetlægningen i 2016 - Udvalget for Børn og Undervisning	32720/16
---	--	----------

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at der sker en fortsat drøftelse af budget 2017.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Drøftet.



406. Anlægs- og renoveringspuljen - Tumlehuset, Årre Børnehave, Tistrup Skole

Dok.nr.: 11119
Sagsid.: 15/12267
Initialer: bilc
Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget foretog den 8. marts 2016 en prioritering af anlægs- og renoveringspuljen hvor der blev fordelt 2.208.760 kr. af puljen på 3 mio.kr.

Efterfølgende har der vist sig et stort behov for at få gulvet i Dagplejens gæstehus (Tumlehuset) udskiftet, idet gulvet ikke kan blive ordentlig rengjort. Dagplejens ansøgning fremgår af dok.nr. 50599-16 (84.400 kr.). Udvalgsformanden har den 18. april 2016 godkendt ansøgningen.

Endvidere har der vist sig et akut behov for øget sikring af Årre Børnehave bl.a. ved opsætning af hegn på legepladsen. Overslag fremgår af dok.nr. 63818-16 (58.300 kr.). Udvalgsformanden har den 28. april 2016 godkendt ansøgningen.

Horne-Tistrup Skolerne har den 13. april haft kontrolbesøg af Fødevarestyrelsen, hvilket udløste en "påtale"/udtalelse angående gulvet i elevkantinekøkkenet, hvorfor belægningen ønskes udskiftet. Da der er tale om et akut opstået anlægs- og renoveringsbehov som følge af påbud fra Arbejdstilsynet ansøges om, at der anvendes 44.000 kr. at anlægs- og renoveringspuljen til udskiftning af gulvet. Tilbud fremgår af dok.nr. 66182-16.

Ajourført oversigt vedr. anlægs- og renoveringspuljen – dok.nr. 139911-15.

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

Økonomi

Der resterer 791.240 kr. i 2016-puljen. Desuden er der overført 40.242 kr. fra 2015-puljen. Efter bevilling af de beskrevne projekter resterer således 644.782 kr. til små akut opståede anlægs- og renoveringsprojekter.

Høring

Ingen

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Ansøgning til anlægs- og renovationspulje vedr. gulv i gæstehuset i Dagplejen | 50599/16 |
| 2 | Åben | Overslag - Sikring af legeplads + bygning i Årre Børnehave | 63818/16 |
| 3 | Åben | Tilbud på udskiftning af gulvbelægning i elevkantinekøkkenet på Tistrup Skole | 66182/16 |
| 4 | Åben | Ansøgninger til anlægs- og renoveringspuljen 2016 | 139911/15 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at formandsbeslutningerne tages til efterretning,

at der anvendes 44.000 kr. af anlægs- og renoveringspuljen til udskiftning af gulvbelægningen i elevkantinekøkkenet på Horne-Tistrup Skolerne.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Formandsbeslutningerne blev taget til efterretning.

Horne-Tistrup Skolerne tildeles 44.000 kr. af anlægs- og renoveringspuljen som ansøgt.

**407. Starup Skole - udskiftning af tag**

Dok.nr.: 11243
Sagsid.: 14/12434
Initialer: jalo
Åben sag

Sagsfremstilling

I budgettet for 2016 er der afsat 3.997.960 kr. til udskiftning af tag på Starup Skole.

Ifølge proceduren vedr. anlægsbevillinger skal budgettets rådighedsbeløb frigives som anlægsbevilling af Byrådet inden projekterne sættes i gang, hvis beløbet er større end 2 mio.kr.

Da projekteringen er igangsat ansøges om frigivelse af anlægsbevilling.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten og økonomiregulativet

Økonomi

Der er i budgettet afsat 3.997.960 kr. til formålet.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** der meddeles anlægsbevilling på 3.997.960 kr. til udskiftning af tag på Starup Skole, **at** beløbet finansieres af det i budgettet afsatte rådighedsbeløb til formålet.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Forelægges byrådet med anbefaling.



408. Afgivelse af hørings svar - Veteran- og pårørendepolitik 2016-2020

Dok.nr.: 11262
Sagsid.: 15/6630
Initialer: bilc

Åben sag

Sagsfremstilling

Direktionen nedsatte i juni 2015 en arbejdsgruppe med det formål at udarbejde en Veteranpolitik for Varde Kommune.

Arbejdsgruppen har bestået af repræsentanter fra:

- Sundheds- og Rehabiliteringsteamet
- Jobcentret
- Borgerservice
- Børn og Unge
- Veterancenteret
- KFUM's Soldaterhjem i Varde
- Kontaktofficererne fra hhv. Varde Kaserne og Oksbøllejren
- Veteraner fra de 3 faglige organisationer.

Visionen med Veteran- og pårørendepolitikken er, at kommunens veteraner og deres pårørende anerkendes for deres indsats og får den nødvendige støtte.

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration har behandlet de indkomne hørings svar og på denne baggrund godkendt et revideret udkast til Veteran- og pårørendepolitik, som hermed sendes til høring i de øvrige stående udvalg.

Konsekvens i forhold til visionen

Visionen kan indgå i implementeringen af politikken, idet flere indsatser kan foregå i og udnytte mulighederne i naturen.

Retsgrundlag

Intet

Økonomi

Ingen

Høring

Veteran- og pårørendepolitikken har været i offentlig høring og hos interne og eksterne samarbejdspartnere og interessenter.

Bilag:

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Åben Veteran- og pårørendepolitik, revideret udkast | 60090/16 |
| 2 | Åben AI-udvalget 04.05.2016: Veteran- og pårørendepolitik 2016-2020 | 66684/16 |

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,



at der tages stilling til, om der skal afgives et høringssvar fra Udvalget for Børn og Undervisning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

Der afgives ikke et høringssvar.

**409. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 11146
Sagsid.: 15/15208
Initialer: bilc
Åben sag

SagsfremstillingOrientering ved formanden:

- Besigtigelsesturen 22. juni – evt. besøge anden kommunes skolebibliotek
- Emne for temamødet 22. juni – bl.a. fortsat drøftelse af det specialiserede børneområde
- Børneårsmøde 25. oktober 2016 på Hotel Nyborg Strand – dok.nr. 61538-16
- Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har godkendt at der som udviklingsprojekt etableres fælles ledelse og fælles bestyrelse mellem dagtilbuddet Skovmusen og Blåvandshuk Skole – dok.nr. 65063-16
- Resultat af Skoletrafiktest 2016 – dok.nr. 62757-16

Orientering ved direktøren:

- Status på integrationsområdet – dok.nr. 66037-16

Orientering ved udvalgets medlemmer:**Bilag:**

1	Åben	Resultat af Skoletrafiktest 2016 - Rådet for Sikker Trafik	62757/16
2	Åben	Program: Huset Zornigs Børneårsmøde 25.10.2016	61538/16
3	Åben	Svar fra UVM på ansøgning om fravigelse af reglerne om fælles ledelse & bestyrelse	65063/16
4	Åben	Statusnotat på Integrationsområdet i Børn og Unge - Maj 2016	66037/16

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 10-05-2016

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

På besigtigelsesturen besøges én af friskolerne.

Øvrige punkter blev taget til efterretning.



Bilagsliste

401. Organisering af basisundervisning i dansk som andetsprog
 1. Dansk som andetsprog - resursetildeling Varde Kommune 2016-17 (38667/16)
 2. Forslag til tildelingsmodel for nyankomne tosprogs elever 1.8.2016 (66513/16)

402. Obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse
 1. Forslag til bligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse (20768/16)

405. Fortsat drøftelse af budget 2017 samt budgetoverslagsårene 2018-2020
 1. Tidsplan for budgetlægningen i 2016 - Udvalget for Børn og Undervisning (32720/16)

406. Anlægs- og renoveringspuljen - Tumblehuset, Årre Børnehave, Tistrup Skole
 1. Ansøgning til anlægs- og renovationspulje vedr. gulv i gæstehuset i Daglejen (50599/16)
 2. Overslag - Sikring af legeplads + bygning i Årre Børnehave (63818/16)
 3. Tilbud på udskiftning af gulvbelægning i elevkantinekøkkenet på Tistrup Skole (66182/16)
 4. Ansøgninger til anlægs- og renoveringspuljen 2016 (139911/15)

408. Afgivelse af hørings svar - Veteran- og pårørendepolitik 2016-2020
 1. Veteran- og pårørendepolitik, revideret udkast (60090/16)
 2. AI-udvalget 04.05.2016: Veteran- og pårørendepolitik 2016-2020 (66684/16)

409. Gensidig orientering
 1. Resultat af Skoletrafiktest 2016 - Rådet for Sikker Trafik (62757/16)
 2. Program: Huset Zornigs Børneårsmøde 25.10.2016 (61538/16)
 3. Svar fra UVM på ansøgning om fravigelse af reglerne om fælles ledelse & bestyrelse (65063/16)
 4. Statusnotat på Integrationsområdet i Børn og Unge - Maj 2016 (66037/16)



Underskriftsblad

Per Rask Jensen

Keld Jacobsen

Stig Leerbeck

Susanne Bergmann

Marianne Bruun Kristiansen

Tina Agergaard Hansen

Arne Lindberg Callesen